



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

BANDO DI GARA

PROCEDURA DI DIALOGO COMPETITIVO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE CULTURALE E DI GESTIONE DELLA CASA DELLA CULTURA ITALO CALVINO IN CALDERARA DI RENO CIG 752724818E

SCADENZA DOMANDE: ORE 13.00 DEL 31 LUGLIO 2018

In esecuzione della determinazione del Comune di Calderara di Reno n. 305 del 31.05.2018 e della determinazione della Centrale Unica di Committenza Terred'acqua n. 215 del 18.06.2018 è avviata la procedura di dialogo competitivo di cui in oggetto.

1. STAZIONE APPALTANTE RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI GARA

Unione Terred'acqua – Centrale Unica di Committenza di seguito CUC (C.F. 03166241202) – Corso Italia n. 74 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO) – Tel. 051 6812718 - Fax 051 825024 – indirizzo di posta elettronica certificata: unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it – sito internet: www.terredacqua.net

Servizio responsabile: Centrale Unica di Committenza – Responsabile della procedura di gara (ai sensi dell'art. 31, c. 14, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i): Dott.ssa Mirella Marchesini, Responsabile Centrale Unica di Committenza

ENTE COMMITTENTE

Comune di Calderara di Reno- Piazza Marconi n. 7 - 40012 Calderara di Reno (BO) - Tel. 051 6461111 - Fax 051722186 – indirizzo di posta elettronica certificata: comune.calderara@cert.provincia.bo.it sito internet: <http://www.comune.calderaradireno.bo.it/> – Settore responsabile: Settore Politiche per il Benessere e Servizi alla Persona

Responsabile Unico del Procedimento (ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016): Dott.ssa Elisabetta Urbani, Responsabile del Settore Politiche del Benessere e Servizi alla Persona del Comune di Calderara di Reno

2. OGGETTO DELLA PROCEDURA DI DIALOGO COMPETITIVO

Il Comune di Calderara di Reno intende selezionare il progetto culturale e gestionale della Casa della Cultura Italo Calvino per il periodo 1 gennaio 2019 – 31 dicembre 2022, mediante affidamento della relativa gestione a soggetti terzi.

Il progetto dovrà incrementare l'offerta culturale del territorio sviluppando gli indirizzi di cui al successivo punto "Finalità della procedura"

CPV: 79952100-3 Servizi di organizzazione di eventi culturali (servizi rientranti nell'allegato IX del Codice)

La procedura di dialogo competitivo si articola in tre distinte fasi: i) la prima fase è volta a ricevere una bozza di proposta progettuale dagli operatori economici presenti sul mercato in possesso dei requisiti richiesti (fase curata dalla CUC); ii) la seconda fase è relativa al dialogo con i candidati ammessi finalizzato all'individuazione ed alla definizione dei mezzi più idonei a soddisfare le necessità e gli obiettivi dell'Amministrazione comunale (fase curata dal RUP); (iii) la terza fase, di competizione vera e propria, è finalizzata alla richiesta e valutazione delle offerte finali delle soluzioni ammesse, nonché all'individuazione del soggetto prestatore del servizio (fase curata dalla CUC e da apposita commissione giudicatrice).

3. FINALITA' DELLA PROCEDURA

La "Casa della Cultura Italo Calvino" è destinata a diventare un innovativo punto di raccordo tra tutte le strutture culturali del territorio, incrementando l'offerta culturale con un proprio progetto e proponendosi quale punto di raccordo e sollecitazione della capacità propositiva di cittadini e associazioni.



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

Il progetto casa della cultura dovrà essere consolidato e sviluppato focalizzando l'attenzione sulla polivalenza della struttura "Casa della Cultura Italo Calvino". L'obiettivo è quello di consolidare la programmazione di questi spazi quale punto di riferimento culturale della comunità, ma anche metropolitano, dimostrando la capacità di collocarsi dialetticamente nel panorama culturale della confinante città di Bologna.

La Casa delle Cultura Italo Calvino è chiamata:

- a realizzare un ampio progetto che sviluppi il tema della cultura creativa in modo incisivo e diffuso sul territorio, individuando e valorizzando una precisa identità culturale del territorio, una caratteristica/vocazione/specificità territoriale che posizioni il centro in una più ampia possibilità di marketing territoriale tenendo conto delle importanti dinamiche di scambio/attrattiva che esercita la città di Bologna con la quale il Comune di Calderara di Reno confina.
- a realizzare un progetto in grado di realizzare una diffusa e costante attività di promozione culturale radicata nel territorio e una progettualità originale di rilievo metropolitano, regionale e nazionale, ricercando, valorizzando la caratteristica/vocazione/specificità territoriale affinché diventi elemento distintivo di qualità;
- a sviluppare le potenzialità degli spazi del centro culturale, sia dal punto di vista qualitativo della programmazione, sia dal punto di vista della pianificazione economico/finanziaria del servizio del progetto;
- a realizzare un progetto che partendo dalla Casa della Cultura si sviluppi, in un'ottica di "distretto culturale cittadino", anche nei centri di promozione culturale già esistenti nel territorio (biblioteca, teatro, piazza, spazi verdi, altri spazi messi a disposizione dall'amministrazione ecc) in relazione alle caratteristiche e funzionalità degli spazi.

La proposta progettuale deve connotare l'azione della Casa della Cultura in modo forte, preciso, riconoscibile e caratterizzante. Con particolare riferimento ed in linea con la " Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alle competenze chiave per l'apprendimento permanente. D.M. n. 139 del 22 agosto 2007, il Comune di Calderara di Reno pone i seguenti obiettivi:

- promuovere il protagonismo dei ragazzi e dei giovani adulti nel loro percorso di crescita, valorizzando l'espressività e la creatività giovanile, sviluppare risorse culturali e competenze utili a generare iniziative d'imprenditorialità giovanile;
- promuovere il protagonismo degli adulti nell'ottica della formazione permanente (Lifelong Learning) attraverso percorsi di acquisizione di abilità, finalizzati all'arricchimento personale, culturale e sociale, diversificando l'offerta culturale ed estendendo le proposte ad un bacino d'utenza allargato;
- sostenere la cultura dell'integrazione, dell'accettazione e del confronto, promuovere l'integrazione, il dialogo tra generazioni, favorendo opportunità di incontro, confronto e scambio di conoscenza;
- privilegiare l'ottica del lavoro di rete, mediante il coinvolgimento delle diverse realtà formali ed informali presenti nel territorio comunale (mondo del volontariato, associazionismo, agenzie educative, imprese) nonché metropolitano e regionale;
- promuovere attività/iniziative di livello, che abbiano rilevanza anche nel contesto metropolitano, regionale e nazionale ispirate alla filosofia dell'open source, del contest, del festival, della "vetrina", dello star up, dell'innovazione e produzione di prodotti culturali.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, la proposta degli operatori economici interessati potrà riguardare servizi e contenuti relativi alle offerte culturali, alla capacità di promuovere e sostenere la propositività culturale della comunità, all'individuazione e il coinvolgimento dei principali stake holders del territorio finalizzata alla caratterizzazione e attrattività del territorio, alla capacità di mettere a sistema i diversi centri di promozione culturale del territorio per lo sviluppo di una strategia di marketing culturale del territorio.



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

4. DURATA E VALORE STIMATO DEL CONTRATTO

Il contratto che regolerà i rapporti tra le parti avrà decorrenza 1 gennaio 2019 e termine il 31.12.2022, con possibilità di proroga tecnica per mesi sei.

Il valore stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 35 del Codice dei contratti pubblici è pari ad **Euro 742.500,00** (IVA esclusa), comprensivo di tutti i compensi, le spese e gli oneri connessi alla realizzazione del Progetto e della opzione di proroga tecnica di mesi sei.

La base di gara stimata è pari ad **Euro 660.000,00** (IVA esclusa)

Tali valori saranno determinabili in maniera più precisa una volta conclusa la fase di dialogo con i singoli operatori economici, in sede di approvazione di progetto finale da porre a base di gara (terza fase).

5. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Dialogo competitivo di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi degli artt. 35 e 64 del D.Lgs. 50/2016.

Codice identificativo gara (CIG) 752724818E.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

6. DOCUMENTI DI GARA E CHIARIMENTI – SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

La documentazione di gara comprende il presente bando di gara con allegata modulistica, la Relazione Tecnica e relativi allegati. Tutta la documentazione è disponibile sul sito internet www.terredacqua.net ed in pubblicazione all'albo pretorio on line della Unione Terred'acqua.

Richieste di chiarimenti e/o di informazioni complementari dovranno pervenire esclusivamente per iscritto entro il 21 LUGLIO 2018, in modo da permettere alla Stazione responsabile della procedura di gara di rispondere entro i tempi previsti dall'art.74, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 (sei giorni prima della scadenza). Le predette richieste dovranno pervenire alla Unione Terred'acqua - Centrale Unica di Committenza - **alla PEC unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it** e saranno pubblicate, in forma anonima, unitamente alle relative risposte, sul sito internet <http://www.terredacqua.net/UNIONE/AMMINISTRAZIONE-TRASPARENTE/Bandi-di-gara-e-contratti/Avvisi-di-bandi-di-gara> entro il 25 luglio 2018.

La Stazione responsabile della procedura di gara si riserva anche la possibilità di pubblicare con le medesime modalità chiarimenti sugli atti di gara e/o modifiche e/o integrazioni, pertanto i concorrenti sono invitati a controllare la pagina con assiduità.

Non saranno fornite risposte ai singoli operatori economici e a quesiti telefonici.

Sopralluogo obbligatorio: ai fini della partecipazione alla procedura i soggetti interessati devono effettuare un sopralluogo, **obbligatorio e preliminare alla presentazione delle domande di partecipazione**, insieme ad un incaricato del Comune di Calderara di Reno. **Il sopralluogo dovrà essere richiesto entro il giorno 13 LUGLIO 2018** tramite mail inviata ai seguenti indirizzi:

antonella.cardone@comune.calderaradireno.bo.it

elisabetta.urban@comune.calderaradireno.bo.it

I sopralluoghi verranno effettuati nelle giornate del 16 e 19 luglio 2018.

La richiesta deve specificare la ragione sociale, l'indirizzo, il numero di telefono, il numero di fax o la mail cui indirizzare la convocazione. La presa visione dei luoghi deve essere effettuata dal legale rappresentante o direttore tecnico o da dipendente munito di atto di delega. Nel caso di costituito/constituendo raggruppamento/consorzio ordinario/agggregazione, il sopralluogo potrà essere svolto indifferentemente da uno dei



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

soggetti riuniti (in persona dei soggetti sopra indicati) che, pertanto, effettuerà il sopralluogo in nome e per conto degli altri operatori economici. Al termine, sarà rilasciato un attestato comprovante l'avvenuto **sopralluogo, la cui mancata effettuazione costituirà motivo di esclusione dalla procedura** di cui trattasi. Non è richiesta la presentazione dell'attestato di effettuato sopralluogo in sede di domanda di partecipazione, atteso che il Comune trasmetterà alla Stazione responsabile della procedura di gara l'elenco degli operatori che hanno provveduto ad effettuarlo.

7. CONCORRENTI AMMESSI A PARTECIPARE E DIVIETI

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016- che esercitino attività rientrante nell'oggetto della procedura, nonché operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti richiesti.

Gli operatori economici interessati possono partecipare come singoli, consorziati, raggruppati, aggregati ovvero in forma di costituendi raggruppamenti/consorzi.

Ai consorzi si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Ai raggruppamenti temporanei ed ai consorzi ordinari di concorrenti si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del comma 14 del medesimo articolo, trovano applicazione, in quanto compatibili, anche alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, c. 2, lett. f).

In ordine alla partecipazione alla gara vigono i divieti previsti dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, pertanto non sarà ammessa la compartecipazione alla gara:

1) di concorrenti che si trovano fra loro nella condizione di controllo di cui all'art. 2359 del cod.civ. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. In tal caso si procederà all'esclusione dalla gara di tutti gli operatori che si trovano in dette condizioni (art. 80, D.Lgs. 50/2016);

2) di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 ed operatori economici ad essi aderenti, qualora questi ultimi siano stati indicati quali consorziati per il quale il consorzio concorre. Qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c), dovranno a loro volta indicare i consorziati per cui concorrono: anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara sia dei consorzi che dei consorziati (art. 48, c. 7, D.Lgs. 50/2016);

3) di operatori economici che partecipano alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, di cui all'art. 45, c. 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, ovvero che partecipano in forma individuale qualora partecipino alla gara anche in raggruppamento o consorzio o in aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete. In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i partecipanti che si trovano in dette condizioni (art. 48, c. 7, D.Lgs. 50/2016);

4) dell'operatore economico ausiliario e dell'operatore che si avvale dei requisiti, in caso di ricorso all'avvalimento. In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i partecipanti che si trovano in dette condizioni (art. 89, c. 7, D.Lgs. 50/2016).

Non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso operatore ausiliario si avvalga più di un concorrente (art. 89, c. 7, D.Lgs. 50/2016). L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto (art. 89, c. 6, D.Lgs. 50/2016).

Ai sensi dell'art. 48, c. 9, del D.Lgs 50/2016 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti e dei consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. d) ed e), rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 del medesimo articolo.



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

E' altresì vietata:

- l'associazione in partecipazione, ai sensi dell'art. 48, c. 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;
- la partecipazione di operatori che hanno concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque che hanno attribuito incarichi ad ex dipendenti della pubblica amministrazione che abbiano esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto delle stesse pubbliche amministrazioni, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono chiedere di partecipare i soggetti di cui al precedente punto 7 - singoli, consorziati, raggruppati, aggregati ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi - che siano in possesso dei requisiti richiesti da attestare, ove previsto, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà, rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, come da fac-simili di moduli allegati quale parte integrante e sostanziale al presente bando di gara, fatto salvo quanto previsto per gli operatori economici stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea.

Si precisa che il mancato utilizzo dei Moduli predisposti dalla Centrale Unica di Committenza Terred'acqua per la presentazione delle domande non costituisce causa di esclusione, a condizione che siano egualmente trasmesse tutte le dichiarazioni e informazioni in essi richiesti e che siano rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni normative.

I requisiti minimi di ammissione alla gara sono i seguenti:

A) Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

- **iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per attività rientrante nell'oggetto della procedura**, o ad analogo registro dello Stato aderente all'U.E., per gli operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea.

In caso di cooperative o consorzi di cooperative, anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero dello Sviluppo Economico; in caso di cooperative sociali, anche l'iscrizione all'Albo regionale.

- **assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80** del D.Lgs. 50/2016;

- **l'insussistenza della causa di esclusione di cui all'art. 53 co. 16 ter del D.lgs 165/2001** inerente il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione per i soggetti privati che hanno concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti indicati nel citato comma 16 ter nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;

- **l'insussistenza di ogni altra causa di incapacità o divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione, previste dalla normativa vigente;**

- **rispetto tassativo dei contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.**

In caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g) ed all'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, i requisiti di cui alle precedenti lettere devono essere posseduti singolarmente da tutti gli operatori. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, i medesimi requisiti devono essere posseduti anche dai consorziati per i quali il consorzio concorre.



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

B) Requisiti di capacità economica/finanziaria

avere avuto negli ultimi tre esercizi finanziari (2015 2016 2017) un fatturato complessivo nei tre anni di almeno 1.200.000,00 euro di cui almeno un fatturato specifico minimo di Euro 900.000,00 per servizi di progettazione organizzazione e realizzazione di progetti culturali, gestione di progetti culturali e della struttura in cui l'operatore lo realizza, progetti di mediazione culturale e laboratori di partecipazione.

In caso di RTI i requisiti relativi al fatturato devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso. Ai sensi dell'art. 83 comma 8 del codice dei contratti, la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

C) Requisiti di capacità tecnica e professionale

c.1 avere realizzato negli ultimi tre anni 2015, 2016, 2017 :

- per la durata di almeno quindici mesi, anche non consecutivi, un progetto culturale con gestione della relativa struttura (es. Centro culturale, teatro, museo , biblioteca). Si specifica che lo svolgimento di attività quali: guardiana, servizio di maschere, guardaroba, gestione degli spazi ecc non soddisfa il requisito se non è unito alla realizzazione di un progetto culturale nella medesima struttura.

- almeno un progetto culturale realizzato su più territori, ispirato alla filosofia dell'open source, del festival, del contest, della "vetrina".

c.2 avere nel proprio organigramma almeno:

- n. 1 operatore con almeno 5 anni di esperienza in progettazione culturale da documentare mediante curriculum ;
- n. 1 operatore con almeno 3 anni di esperienza in progettazione culturale da documentare mediante curriculum ;
- n. 2 operatori con almeno 2 anni di esperienza in progettazione culturale da documentare mediante curriculum

In caso di R.T.I. o di consorzio i requisiti di capacità tecnica e professionale non sono frazionabili e devono essere posseduti interamente almeno da uno dei componenti della R.T.I. o da una delle consorziate.

In caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g) ed all'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 i requisiti devono essere posseduti come segue:

- i requisiti di capacità economico finanziaria devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso. Ai sensi dell'art. 83 comma 8 del codice dei contratti, la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria;

- i requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti interamente da uno dei componenti il raggruppamento/consorzio/aggregazione.



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

Comprova del possesso dei requisiti.

La verifica del possesso dei requisiti avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.AC. con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012 e successive modificazioni (deliberazione A.N.AC n. 157 del 17/2/2016). Pertanto, **tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'A.N.AC, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PASSoe** di cui alla citata delibera 157/2016, da produrre in sede di domanda.

La Stazione responsabile della procedura di gara può richiedere agli operatori economici di fornire, ai sensi dell'art. 85, c. 5, del D.Lgs. 50/2016, entro il termine di dieci giorni dalla richiesta, la comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecniche sopra richiamati, da soddisfare presentando la seguente documentazione: copia dei bilanci, attestazioni di esecuzione, con buon esito, dei servizi, rilasciati dai committenti ovvero copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse e quietanzate, copia del libro unico del lavoro, o altra idonea documentazione atta a comprovare la veridicità di quanto dichiarato. Tali documenti devono essere relativi al soggetto al quale, in sede di domanda di partecipazione, sono stati ricondotti i requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecniche (ad esempio al soggetto ausiliario nel caso di avvalimento). Qualora i documenti siano intestati a soggetti diversi dal partecipante, a seguito di modifiche per trasformazioni, conferimenti, fusioni ecc., dovrà essere prodotta anche copia autentica notarile del relativo atto di modifica.

In ogni caso, la stazione appaltante responsabile della procedura di gara, si riserva la possibilità di effettuare con le modalità tradizionali le verifiche relative al possesso dei requisiti generali e speciali.

9. PROCEDIMENTO DI SELEZIONE

Modalità di svolgimento della prima e della seconda fase procedurale

Tutti i soggetti interessati alla partecipazione alla presente procedura, condotta sulla base delle regole del dialogo competitivo, sono tenuti a inviare alla Centrale Unica di Committenza Terred'acqua, entro il termine indicato nel presente bando di gara, una domanda di partecipazione, corredata:

- della *documentazione* attestante il possesso dei *requisiti di partecipazione*;
- da una *"Proposta progettuale"* (*Draft di progetto o Term Sheet*), redatta tenendo conto della Relazione tecnica approvata dal Comune committente e allegata al presente bando.

Il dialogo competitivo si svolgerà attraverso tre distinte fasi.

Durante la prima fase, in seduta pubblica che si svolgerà in data **mercoledì 1 Agosto 2018 alle ore 10:00** presso la sede della Centrale Unica di Committenza Terred'acqua, l'Autorità/il seggio di Gara procederà alla verifica della regolarità dei plichi e delle buste al loro interno nonché alla verifica della regolarità e completezza della documentazione a corredo della domanda di partecipazione prodotta dai concorrenti. Si procederà inoltre all'apertura delle buste contenenti la proposta progettuale, in modo che i presenti possano constatarne la presenza al loro interno. L'elenco dei soggetti ammessi e la relativa documentazione di gara saranno trasmessi al R.U.P. del Comune per la successiva fase di svolgimento del dialogo

La Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente:

Unione Terred'acqua – sede c/o Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 74 - 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. 051-6812718 – Fax generale 051-825024 – pec: unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it

C.F. 03166241202 – P. IVA. 03166241202



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

- qualora la documentazione risulti pervenuta oltre il termine previsto;
- qualora la documentazione risulti non conforme alle prescrizioni del bando di gara;
- qualora sia accertato il mancato possesso di uno dei requisiti;
- qualora sia accertato che il concorrente abbia reso dichiarazioni false.

Ai candidati che abbiano prodotta completa e regolare documentazione e che siano in possesso dei requisiti richiesti, la Stazione Appaltante comunicherà l'ammissione al prosieguo della gara

L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva di procedere al dialogo anche in presenza di una sola domanda di partecipazione ritenuta idonea .

L'Amministrazione comunale di Calderara di Reno darà comunicazione dell'avvio della seconda fase di dialogo competitivo, invitando singolarmente gli operatori economici ammessi all'illustrazione e allo sviluppo delle proposte presentate tramite i rispettivi Term Sheet, verificandone la coerenza, la congruità e la convenienza, anche con riferimento a quanto indicato dalla Relazione tecnica, dal presente bando di gara e dai suoi Allegati.

La comunicazione dell'avvio della consultazione verrà data agli operatori economici ammessi al dialogo competitivo mediante posta elettronica certificata (PEC).

Il dialogo competitivo avverrà con i legali rappresentanti degli operatori economici ammessi, ovvero con i soggetti, non più di due per ogni concorrente, muniti di procura speciale loro conferita da parte dei suddetti legali rappresentanti che li abiliti alla conduzione della Seconda Fase del dialogo.

L'Amministrazione comunale di Calderara di Reno proseguirà il dialogo con gli operatori economici ammessi finché non sarà in grado di individuare, se del caso dopo averle confrontate, le soluzioni che più adeguatamente possano soddisfare le sue necessità, da porre a base della successiva fase procedurale.

Su richiesta dell'Amministrazione appaltante, o per iniziativa dell'operatore economico, le soluzioni prospettate potranno essere chiarite, precisate, perfezionate, sviluppate. Tuttavia, al fine di non alterare la concorrenza e di non determinare alcun effetto discriminatorio sui partecipanti, tali precisazioni, chiarimenti, perfezionamenti, completamenti, sviluppi non potranno avere l'effetto di modificare sostanzialmente gli elementi fondamentali contenuti nel Term Sheet iniziale.

Durante il dialogo l'Amministrazione comunale garantisce parità di trattamento per tutti gli offerenti. In particolare, assicura che non saranno fornite, in modo discriminatorio, informazioni che possano favorire alcuni offerenti rispetto ad altri. L'Amministrazione comunale non potrà rivelare agli altri partecipanti le soluzioni proposte né altre informazioni riservate comunicate dall'operatore economico partecipante al dialogo.

All'esito di questa fase procedurale, nel caso se ne determinino le condizioni, il Comune di Calderara di Reno potrà approvare la soluzione tecnica (formata, se del caso, anche tramite l'integrazione di più proposte ammesse) da porre poi a base di gara per lo svolgimento della Terza Fase procedurale.

La fase di dialogo si svolgerà con incontri e colloqui separati tra i candidati ammessi e di ciascun incontro verrà redatto sintetico verbale.

A condurre le operazioni proprie della fase di dialogo per l'Amministrazione aggiudicatrice sarà il RUP, che potrà avvalersi di personale interno alla struttura comunale e/o di altre risorse esterne alla Amministrazione aggiudicatrice.

Per la definizione del progetto finale da porre a base di gara, l'Amministrazione comunale si riserva di combinare i migliori elementi delle proposte presentate in sede di dialogo competitivo: in tal senso, la partecipazione alla gara comporta il formale assenso all'utilizzo, a tale limitato fine, dei dati contenuti nelle proposte stesse, ad eccezione di quelli coperti da diritto d'autore, da privativa industriale, brevetto, ecc..



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

In tale fase l'Amministrazione Aggiudicatrice:

- potrà discutere con i candidati tutti gli aspetti delle proposte progettuali, ivi inclusi l'impostazione generale e gli elementi da sviluppare nel progetto da affidare sotto il profilo tecnico, organizzativo e prestazionale, gli elementi economici, ogni aspetto ritenuto meritevole di analisi e valutazione ai fini della realizzazione del progetto;
- garantirà parità di trattamento di tutti partecipanti;
- non fornirà informazioni in maniera discriminatoria al fine di favorire alcuni partecipanti rispetto ad altri;
- potrà motivatamente dare atto che nessuna delle proposte ha soddisfatto le proprie esigenze, in tal caso l'Amministrazione Aggiudicatrice informerà immediatamente i candidati ai quali non spetterà alcun indennizzo e/o risarcimento.

L'Amministrazione Aggiudicatrice procederà al dialogo finché non verrà individuata, anche mediante confronto delle soluzioni presentate, la soluzione che soddisfi le esigenze, le condizioni minime e gli obiettivi stabiliti.

La conclusione della fase del dialogo sarà comunicata a ciascuno dei candidati ammessi.

All'esito della fase sopra descritta, dopo avere dichiarato concluso il dialogo ed averne informato ciascuno concorrente ammesso, il Comune di Calderara di Reno approverà un Progetto Finale da porre a base di gara (eventualmente formato anche integrando aspetti inerenti proposte differenti) e si procederà all'invito di cui all'art. 64, comma 10 del D.lgs. n. 50/2016 .

Modalità di svolgimento della terza fase procedurale

Al termine della seconda fase procedurale, gli operatori economici che avranno completato con il Comune di Calderara di Reno il percorso di confronto condotto durante la fase di dialogo, saranno invitati alla gara (terza Fase procedurale).

A tal fine, la Centrale di Committenza, all'esito della seconda Fase procedurale, predisporrà e trasmetterà ai predetti operatori economici apposita *Lettera di Invito a formulare offerta* in relazione al Progetto Finale individuato nel corso del procedimento di dialogo e alla base di gara fissata all'esito della seconda Fase. La Lettera conterrà l'indicazione degli elementi formali e sostanziali da rispettare per la formulazione dell'offerta, ogni opportuno elemento ad integrazione del presente bando, l'indicazione del termine entro il quale l'offerta dovrà pervenire alla Centrale Unica di committenza. Entro il termine che la Stazione appaltante definirà in relazione ai tempi di svolgimento e ai contenuti del dialogo, non preventivabili a priori, gli operatori economici invitati dovranno far pervenire la propria offerta, completa della documentazione che verrà all'uopo indicata nella lettera invito. La Lettera di Invito verrà inviata a mezzo di posta elettronica certificata (P.E.C.)

La Stazione appaltante valuterà, mediante una apposita *Commissione giudicatrice*, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, le offerte ricevute, sulla base dei criteri di aggiudicazione meglio indicati nella Lettera di Invito a presentare offerta, e sceglierà l'offerta economicamente più vantaggiosa, conformemente a quanto previsto dall'articolo 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm..

In particolare in detta terza fase:

- la valutazione delle offerte sarà affidata ad apposita Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. dopo il termine previsto per la presentazione delle offerte finali, la quale procederà alla valutazione delle medesime;
- l'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del codice dei contratti pubblici;



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

- non saranno ammesse offerte presentate da soggetti diversi da quelli che hanno partecipato alla prima e seconda fase del dialogo competitivo, fatto salvo quanto previsto dall'art. 48 comma 11 del D.lgs. 50/2016;
- l'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva di richiedere che le offerte vengano chiarite, precisate o perfezionate, senza tuttavia modificare gli aspetti essenziali dell'offerta la cui variazione rischi di falsare la concorrenza o di avere un effetto discriminatorio;
- ai fini della presente procedura, per quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni del d.lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'Amministrazione Aggiudicatrice, a suo insindacabile giudizio, si riserva il diritto:

- di sospendere, revocare o annullare la procedura senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa;
- di stabilire una soglia minima di qualità offerta tecnica, fissando una soglia di sbarramento per l'ammissione alla fase di apertura delle offerte economiche.
- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle soluzioni progettuali o offerte finali risulti conveniente o idonea in relazione alle esigenze e finalità perseguite;
- di sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente.
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ovvero procedere al dialogo anche in presenza di una sola soluzione progettuale presentata.

La procedura di dialogo competitivo dovrebbe approssimativamente concludersi entro il 31/10/2018 salvo dilatazione dei tempi di svolgimento del dialogo necessario per l'individuazione della migliore soluzione progettuale.

Saranno esclusi i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di prestazione stabilite nella Lettera di invito e relativi allegati;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte plurime;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino in senso peggiorativo le predette condizioni di prestazione;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti o le caratteristiche minime stabilite nelle Lettere di invito e relativi allegati;
- Offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura i soggetti interessati devono far pervenire un plico, contenente i documenti di cui al successivo punto 11 **entro le ORE 13:00 DEL 31 LUGLIO 2018**

Il plico deve:

- essere idoneamente sigillato (con nastro adesivo o sigillatura equivalente) e controfirmato o siglato a scavalco dei lembi di chiusura;
- recare all'esterno l'indicazione e l'indirizzo del mittente (denominazione/ragione sociale, sede, indirizzo Pec); in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio/agggregazione tra operatori economici devono essere indicati tutti gli operatori facenti parte del raggruppamento/consorzio/agggregazione;
- essere indirizzato a: "Centrale Unica di Committenza UNIONE TERRED'ACQUA – Corso Italia n. 74 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)";
- recare la seguente dicitura: "GARA CUC 7/2018 AFFIDAMENTO MEDIANTE DIALOGO COMPETITIVO DELLA PROGETTAZIONE CULTURALE E GESTIONE DELLA CASA DELLA CULTURA ITALO CALVINO IN COMUNE DI CALDERARA DI RENO – NON APRIRE"

Si chiede di riportare sul plico il codice a 16 cifre del PASSoe.



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

Il plico deve pervenire all'Ufficio Protocollo della Unione Terred'acqua entro il termine perentorio di cui al presente bando di gara.

La consegna potrà avvenire in qualunque forma (a mano, a mezzo posta, ovvero tramite agenzia di recapito autorizzata), nei seguenti orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo (terzo piano): dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e il giovedì anche dalle ore 14.30 alle 16.30.

Il termine e le modalità di presentazione del plico sono da osservarsi a pena di esclusione dalla procedura. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di non ammissione, farà fede unicamente la segnatura dell'Ufficio Protocollo della Unione.

Oltre il termine fissato per la presentazione non viene riconosciuta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altra domanda precedente.

L'invio del plico contenente la domanda di partecipazione e la documentazione richiesta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione responsabile della procedura di gara ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsivoglia motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo (ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante); a tal proposito si precisa che i plichi pervenuti in ritardo non verranno aperti.

L'eventuale ritiro della domanda già presentata deve essere effettuato entro il termine di scadenza di presentazione delle domande, con comunicazione sottoscritta da chi ha titolo a firmare la domanda relativa alla gara; deve riportare il nominativo del mittente e l'oggetto della procedura e la dicitura "RITIRO DELLA DOMANDA".

Parimenti la presentazione di una domanda sostituiva deve essere effettuata entro il termine di scadenza di presentazione delle domande, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda, riportando sul plico anche la dicitura "BUSTA SOSTITUTIVA". Non è ammessa la presentazione di più di un plico sostitutivo.

11. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Per partecipare alla gara i soggetti interessati devono inserire nel plico d'invio di cui al precedente punto 10 due diverse buste:

- busta "A -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- busta "B -PROPOSTA PROGETTUALE – DRAFT PROGETTO O TERM SHEET" **SIGILLATA**

La busta "B -PROPOSTA PROGETTUALE – TERM SHEET" deve essere, **a pena di esclusione**, debitamente sigillata (con nastro adesivo o sigillatura equivalente) e controfirmata o siglata a scavalco dei lembi di chiusura. Le due buste, oltre all'indicazione del mittente (denominazione o ragione sociale), dovranno riportare le diciture di seguito evidenziate e contenere i documenti di seguito indicati:



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

- **BUSTA "A -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, nella quale devono essere inseriti:

a) domanda di partecipazione alla procedura, in bollo, compilata seguendo il Modello 1 allegato al presente avviso quale parte integrante e sostanziale. La domanda, contenente l'indicazione dell'oggetto della procedura ed i dati identificativi del concorrente, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente oppure da un suo procuratore (in tal caso va inserita nella busta la relativa procura). Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), D.Lgs. 50/2016 o di consorzi ordinari di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016:

1) qualora sia già stato conferito uno specifico mandato collettivo speciale con rappresentanza per la gara di cui trattasi, la domanda di partecipazione dovrà essere espressa dall'operatore economico mandatario in nome e per conto proprio e dei mandanti;

2) qualora invece il mandato non sia stato conferito la domanda potrà essere unica e sottoscritta da tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento/consorzio oppure potrà essere presentata da ogni singolo operatore.

In caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), D.Lgs. 50/2016:

1) qualora la rete sia dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10/02/2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune e deve contenere l'indicazione delle imprese per le quali la rete concorre;

2) qualora la rete sia dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma sia priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10/02/2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla procedura;

3) qualora la rete sia dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, nel caso di mandato già conferito, dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, con indicazione delle imprese per le quali la rete concorre ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla procedura.

Nella domanda dovranno inoltre essere indicati:

- i servizi e/o le percentuali/parti dei servizi che saranno eseguiti dai singoli operatori economici riuniti o consorziati o aggregati;

- l'impegno espresso con cui gli operatori economici non ancora costituiti in raggruppamento si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti e ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

b) dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, **redatte seguendo i Modelli 2 e (eventuale) 2bis allegati** al presente bando, in ordine al possesso dei requisiti necessari per partecipare alla procedura in oggetto, sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente oppure da un suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura) ovvero, per gli operatori economici stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea, documentazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Alle dichiarazioni deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore.



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), D.Lgs. 50/2016, consorzi ordinari di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016, aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), D.Lgs. 50/2016, GEIE di cui all'art. 45, comma 2, lett. g), D.Lgs.50/2016, le dichiarazioni dovranno essere presentate e sottoscritte da ciascun operatore economico che costituisce o costituirà il raggruppamento/consorzio ecc.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2), lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016, gli stessi dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre, salva l'espressione di volontà del consorzio di eseguire in proprio il servizio; qualora il consorzio individui quale esecutore un altro consorzio ad esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle imprese esecutrici.

Le imprese ed i consorzi individuati quali esecutori dovranno a loro volta, obbligatoriamente, presentare le dichiarazioni sostitutive di cui ai Modelli 2 e 2bis allegati al presente bando, con esclusione delle dichiarazioni relative ai requisiti di capacità economica/finanziaria e tecnica, sottoscritte da un legale rappresentante dell'impresa (potranno essere sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso dovrà essere allegata la relativa procura); alle dichiarazioni deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore.

Si rammenta che, fatte salve eventuali responsabilità penali, dichiarazioni non veritiere comporteranno l'automatica esclusione dalla procedura, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione o l'automatica risoluzione del contratto, se rilevate successivamente all'espletamento della gara, oltre alle altre conseguenze previste dalla legge;

c) ricevuta del versamento di euro 70,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Ai sensi e per gli effetti della deliberazione n. 163 del 22/12/2015 e delle "Istruzioni operative relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati in vigore dal 1° gennaio 2015" adottate dall'Autorità, detto versamento dovrà essere effettuato e comprovato utilizzando una delle modalità, di seguito indicate, previa iscrizione on line del versante al "Servizio Riscossione Contributi" presente sul sito internet dell'ANAC:

a) on line mediante carta di credito dei circuiti abilitati, collegandosi al Servizio Riscossione Contributi e seguendo le istruzioni. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve produrre la ricevuta di pagamento trasmessa dal Servizio di riscossione;

b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A comprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve produrre copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita;

d) il "PASSoe" rilasciato dal sistema AVCpass presente sul sito dell'A.N.AC, di cui alla deliberazione A.N.AC n. 157 del 17/2/2016. Si evidenzia che, fermo restando l'obbligo per i concorrenti di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSoe" attesta che l'operatore economico concorrente può essere verificato tramite AVCpass.

E' richiesto anche il PASSoe dell'eventuale impresa ausiliaria e delle eventuali imprese consorziate esecutrici.

Nel caso non sia stato presentato il codice PASSoe oppure non vi sia corrispondenza tra il soggetto partecipante ed il soggetto risultante dal PASSoe, sarà richiesto al concorrente di effettuare la regolarizzazione entro il termine di 3 giorni lavorativi.

Si precisa che **la mancata presentazione/regolarizzazione del PASSoe, comporterà l'esclusione** dell'operatore economico dalla procedura di gara, secondo quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del Codice, in



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

quanto la mancata acquisizione dello stesso PASSoe non consente alla stazione appaltante di procedere all'acquisizione dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti della banca dati prevista dall'art. 81 del Codice mediante l'accesso con il sistema AVCPass in via transitoria in base all'art. 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016.

e) (eventuale) qualora domanda e/o dichiarazioni non fossero firmate dal legale rappresentante: procura speciale del sottoscrittore, resa per atto pubblico o a mezzo scrittura privata autenticata, in copia conforme. Nel caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

f) per i soli raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o GEIE, già costituiti, di cui all'art. 45, c. 2, lett. d), e), g), del D.Lgs. 50/2016: mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o con scrittura privata autenticata, in copia autentica, ovvero l'atto costitutivo, in copia autentica, del consorzio o GEIE;

g) per le sole aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'art. 45, c. 2, lett. f) del D.Lgs. 50/2016:

a) qualora la rete sia dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10/02/2009 n. 5 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 (CAD), con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

b) qualora la rete sia dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma sia priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10/02/2009 n. 5 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario. Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs.

7/3/2005 n. 82, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;

c) qualora la rete sia dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e, nel caso sia già stato conferito, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario. Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82, il mandato deve avere la forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;

h) in caso di avvalimento: in attuazione a quanto disposto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente – singolo o in raggruppamento – può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico professionale di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, necessari per partecipare alla procedura, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Ai fini di quanto sopra dovrà essere fornita tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo 89, come di seguito riportata:



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

- una dichiarazione sostitutiva del concorrente, verificabile ai sensi di legge, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria (come da Modello 3-4);
- una dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (come da Modello 3-4 allegato al presente avviso);
- una dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso il Comune a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (come da Modello 3-4 allegato al presente disciplinare);
- una dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui questa attesta che non partecipa alla procedura in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 (come da Modello 3-4 allegato al presente avviso);
- il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto, contenente, in modo compiuto, esplicito ed esauriente, i seguenti elementi: a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) la durata; c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Si precisa che è onere del concorrente dimostrare che l'impresa ausiliaria non si impegna semplicemente a prestare il requisito soggettivo richiesto, quale mero valore astratto, ma assume l'obbligazione di mettere a disposizione dell'impresa ausiliata, in relazione all'esecuzione dell'appalto, le proprie risorse ed il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito.

Per quanto riguarda i requisiti professionali richiesti o esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

- **“BUSTA B – PROPOSTA PROGETTUALE – DRAFT DI PROGETTO O TERM SHEET”**, nella quale deve essere inserita una relazione, che potrà contenere schede, tabelle di sintesi o altro che possa contribuire all'espressione dei contenuti e dovrà contenere i sotto indicati elementi:

- Gestione della Casa della Cultura: intesa come l'insieme delle operazioni che consentono alla struttura di funzionare per realizzare i programmi e i progetti per il raggiungimento delle finalità, compreso l'esercizio del punto ristoro;
- Programmazione culturale che deve prevedere iniziative da realizzarsi negli spazi del centro culturale e nei centri di promozione del territorio, diversificando l'offerta ed estendendo le proposte ad un bacino d'utenza il più possibile allargato. Oltre a garantire un elevato livello qualitativo dei contenuti e dell'organizzazione, assume rilievo fondamentale la predisposizione di un'offerta culturale che valorizzi la specificità territoriale, il carattere innovativo e che raggiunga un pubblico ampio e diversificato anche di ambito metropolitano, regionale e nazionale.
- Comunicare, documentare, diffondere, promuovere: un efficace piano di comunicazione dell'offerta culturale che ne valorizzi il carattere innovativo e che raggiunga un pubblico sempre più ampio e diversificato, utilizzando strumenti, metodologie e risorse adeguate alle attività e tese alla massima partecipazione;
- Opportunità di compartecipazione economica e strumentale, sponsorizzazioni, finanziamenti sovracomunali e/o risorse finanziarie e/o strumentali di altri soggetti;
- Strumenti e metodologie per il coinvolgimento della comunità, degli stakeholders
- caratteristiche dello staff di progetto e risorse umane dedicate.

Unione Terred'acqua – sede c/o Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 74 - 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. 051-6812718 – Fax generale 051-825024 – pec: unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it

C.F. 03166241202 – P. IVA. 03166241202



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

La proposta progettuale dovrà essere redatta in lingua italiana su supporto cartaceo, con indice riassuntivo, con numerazione progressiva delle pagine, con uno sviluppo degli argomenti conciso, chiaro, coerente.

La relazione dovrà essere redatta in un massimo di 10 facciate di grandezza A4 dattiloscritte con carattere Arial o Times New Roman, di dimensione 12, per un massimo di 50 righe per ogni pagina.

I curriculum degli operatori non si intendono compresi nelle 10 facciate.

Si precisa che aspetti formali inerenti ad esempio il numero di facciate e/o i formati sono indicativi e non tassativi fermo restando l'assoluta opportunità del rispetto dei medesimi.

La proposta progettuale deve essere sottoscritta **a pena di esclusione**, dal rappresentante legale del concorrente ovvero dal rappresentante legale di tutte le imprese in caso di costituendi raggruppamenti/consorzi/ aggregazioni di imprese/GEIE.

12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Nella terza fase, la procedura sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (miglior rapporto qualità/prezzo), ai sensi dell'art. 95, c. 2, del D.Lgs. 50/2016.

Il miglior rapporto qualità/prezzo verrà individuato da apposita commissione giudicatrice secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Elementi di valutazione	Punteggio Massimo
Valutazione tecnico-qualitativa (PT)	80
Valutazione economica (PE)	20
TOTALE (Ptot)	100

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (Ptot) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "Valutazione tecnico-qualitativa" ed il punteggio relativo al criterio "Valutazione Economica".

$$P_{tot} = PT + PE$$

Valutazione tecnico – qualitativa

Con riferimento alla "Valutazione tecnico – qualitativa", pari a 80 punti su 100, le offerte saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

- caratteristiche dell'offerta progettuale, riferimenti tecnici, artistici e metodologici alla base della proposta;
- collegamento con il territorio, coinvolgimento degli stakeholders della comunità, attività, strumenti e metodologie di ricerca e marketing culturale del territorio;



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

- capacità di attrarre risorse ulteriori per il progetto, di reperire finanziamenti, di collegarsi con altre progettualità di rilievo metropolitano/regionale/nazionale;
- progetto gestionale, caratteristiche dello staff di progetto, attività e ruoli, gestione tecnica e amministrativa del progetto, gestione degli spazi, verifica e reportistica delle attività.
- strumenti e metodologie della comunicazione, informazione e promozione, livello qualiquantitativo delle attività;
- livello di potenziale integrazione della proposta con le attività e le strutture culturali dell'Amministrazione
- elementi migliorativi rispetto ai requisiti minimi.

Gli elementi di valutazione di cui sopra saranno ulteriormente specificati nella Lettera di invito ex art. 64, comma 10 del D.lgs. n. 50/2016 nel rispetto dei principi di concorrenza e non discriminazione, riservandosi la Stazione Appaltante la facoltà di suddividere gli stessi in sub-parametri. Analogamente, la lettera invito approfondirà i criteri motivazionali che orienteranno le attività della Commissione Giudicatrice al fine di consentire agli operatori economici la predisposizione di un'adeguata offerta, e le formule matematiche per l'attribuzione di punteggi relativi alla "Valutazione tecnico – qualitativa".

Valutazione economica

Con riferimento alla "Valutazione economica", pari a 20 punti su 100, le offerte saranno valutate – ed il relativo punteggio attribuito – tenendo conto del corrispettivo indicato all'interno delle stesse per l'esecuzione e la gestione del Progetto Finale.

I concorrenti dovranno presentare l'offerta economica con le modalità che saranno indicate nella lettera invito .

L'offerta economica dovrà indicare il prezzo offerto in ribasso rispetto al valore a base di gara, i costi della manodopera e gli oneri aziendali relativi agli adempimenti per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

A dimostrazione della attendibilità del valore economico offerto, il concorrente dovrà presentare il piano economico e finanziario mediante il quale si sviluppa la realizzazione del progetto e il suo funzionamento per l'intera durata del contratto (quattro anni). Il piano deve evidenziare i fattori che determinano la sostenibilità economica della gestione: l'elenco dettagliato delle spese e delle entrate e ogni altro elemento che concorra alla descrizione degli elementi che hanno determinato l'offerta economica.

Nella Lettera di invito verranno definite le formule matematiche per l'attribuzione dei punteggi relativi alla "Valutazione economica".

L'offerta dei concorrenti da presentare nell'ambito di questa ultima fase del dialogo competitivo dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo del prezzo base indicato nella Lettera di invito, costituita in conformità alle disposizioni di cui all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 e dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 93, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016).

Ai sensi dell'art. 48, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016, il candidato ammesso individualmente nella procedura di dialogo competitivo ha facoltà di presentare offerta quale mandatario di operatori riuniti; in tale ipotesi si fa espresso rinvio alle regole ed ai divieti stabiliti dall'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016.

13. ULTERIORI INFORMAZIONI

a) **Lingua:** La domanda di partecipazione e tutta la documentazione richiesta devono essere in lingua italiana o corredata di traduzione giurata.



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

b) **Documento di gara unico europeo (DGUE):** ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 la Stazione responsabile della procedura di gara accetta, laddove il concorrente intenda presentarlo in sostituzione dei Modelli 2, 2bis e 3 - 4 allegati al presente disciplinare, il Documento di Gara Unico Europeo da compilare, a cura di tutti gli operatori tenuti, secondo le Linee guida di cui alla Circolare 18/07/2016 n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. **In tal caso sarà tuttavia onere e responsabilità del concorrente rendere, in aggiunta, anche le dichiarazioni di cui ai predetti Modelli 2, 2bis e 3 - 4 non presenti nel DGUE.**

c) **Soccorso istruttorio:** Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente paragrafo.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni o del DGUE la stazione appaltante assegna al concorrente **un termine di giorni 3 (tre) lavorativi** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente **è escluso dalla gara.**

Al fine del computo del termine perentorio assegnato (3 giorni lavorativi), farà fede la data della ricevuta di accettazione del sistema di PEC .

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

d) **Regolarizzazione imposta di bollo:** la documentazione presentata e non in regola con la vigente normativa sul bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642.

e) **Informazioni ai concorrenti:** ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016, le informazioni ai concorrenti verranno effettuate mediante posta elettronica certificata al domicilio dagli stessi eletto per le comunicazioni; in caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/imprese aggregate, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata all'operatore indicato come mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati/consorziati/aggregati; in caso di avalimento la comunicazione recapitata al concorrente ausiliato si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

f) **Subappalto:** L'Amministrazione comunale all'esito e in relazione alle risultanze del dialogo, tenuto conto della natura delle attività della soluzione individuata e del progetto finale da porre a base di gara, si riserva di stabilire se e quali attività potranno eventualmente essere oggetto di subappalto.

h) **Definizione delle controversie:** eventuali controversie relative alla presente procedura sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo e pertanto i ricorsi dovranno essere inoltrati al TAR Emilia Romagna, Strada Maggiore n. 53, cap 40125 Bologna entro il termine di 30 giorni. In ordine all'esecuzione dell'appalto, eventuali controversie saranno deferite alla competente autorità giudiziaria, Foro esclusivo di Bologna; è esclusa la competenza arbitrale.

i) **La partecipazione alla presente procedura comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole contenute nel presente bando e suoi allegati, nonché nella relazione tecnica approvata dal Comune di Calderara di Reno e allegata al presente.**

l) Ai sensi di legge, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Centrale Unica di Committenza le spese sostenute per le pubblicazioni presuntivamente quantificate in Euro 2.500,00.

14. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla Centrale Unica di Committenza Terred'acqua (CUC) è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi e dalla Legge sugli Appalti.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, il mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria della gara.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della CUC individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per la CUC, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela della CUC in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla Unione nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va

Unione Terred'acqua – sede c/o Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 74 - 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. 051-6812718 – Fax generale 051-825024 – pec: unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it

C.F. 03166241202 – P. IVA. 03166241202



UNIONE TERRED'ACQUA

Centrale di Committenza

per i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore e Sala Bolognese

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

rivolta all'Unione Terred'acqua, Corso Italia n. 74 San Giovanni in Persiceto (BO)

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Unione Terred'acqua, con sede in Corso Italia n. 74 San Giovanni in Persiceto (BO) CAP 40017.

Il responsabile del trattamento per la Centrale di Committenza Terred'acqua è la Dott.ssa Mirella Marchesini, tel. 051 6812718

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD – DPO) per l'Unione dei Comuni di Terred'Acqua è l'Avv. Cathy La Torre dpo@terredacqua.net;

Il presente bando viene pubblicato integralmente sul profilo e all'Albo pretorio della Unione Terred'acqua, sul Sistema Informativo della Regione Emilia Romagna (SITAR) e per estratto sulla GURI, su un quotidiano a diffusione nazionale e su un quotidiano a diffusione locale.

San Giovanni in Persiceto, 18 giugno 2018

La Responsabile della Centrale Unica di Committenza
Dott.ssa Mirella Marchesini
(Atto firmato digitalmente)

Allegati:

- Relazione tecnica del Comune di Calderara di Reno
- modulo 1 domanda di partecipazione in bollo
- modulo 2 idoneità morale legale rappresentante
- modulo 2bis idoneità morale altri soggetti
- modulo 3 e 4 avalimento
- Modulo 5 DGUE .